



東南大學
SOUTHEAST UNIVERSITY

东南大学

科研创新服务平台用户培训会



目录

We are about to accomplish a great thing together.



系统介绍



使用提要



操作演示

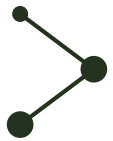


用户答疑





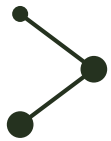
系统介绍



培训目标



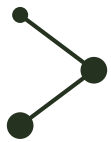
希望通过此次培训交流，可以使科研人员、科研秘书、管理人员以及领导们对系统人员角色、功能架构、操作流程有所了解，辅助学校顺利开展工作。并为学校后续推广提供参考及思路。



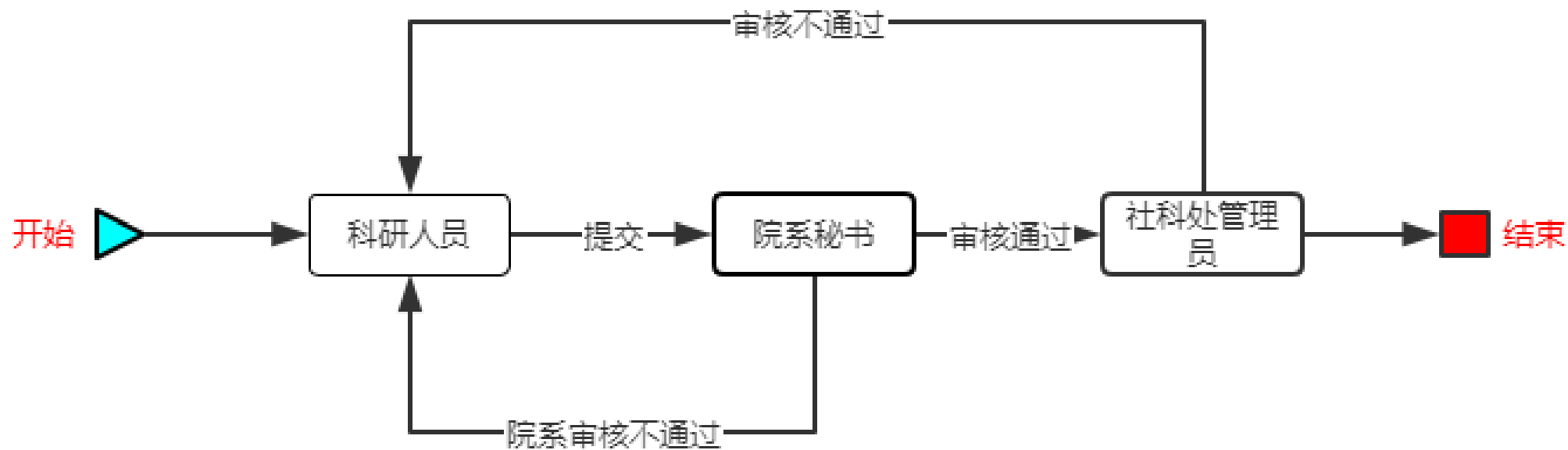
系统角色

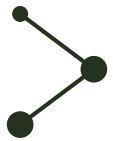


系统主要角色包含社科处领导、社科处管理员、科研秘书、科研人员。根据东南大学细化出来的角色包含横向管理员、平台负责人等角色，后续可以根据学校使用需要，进行更多角色的搭建。



审核流程





功能优化

兼容性，用户体验提升：界面采用浅蓝色通屏设计，更加人性化。页面布局更加合理，浏览器已支撑到IE11，有效解决系统浏览器升级造成的使用障碍。流程提醒更加人性化，更易上手。展示简单、高端、大气的界面效果。

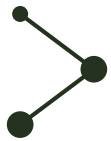
功能提升：成果管理字段更加合理。项目管理更加精细化。项目流程精细化、项目预算管理精细化、项目管理费提取精细化，保障经费使用过程。各模块功能及内置插件均有所提升。

内置代码升级，框架升级：采用国标最新统计代码。采用最新eadp平台，框架更加稳定，在线人数，压力测试、稳定性、系统安全等级更高。

良好的互联网思维和扩展功能：国自然申请书的在线导入，科研与财务系统衔接，科研与图书馆数据的衔接。



使用提要



使用提要



使用安全：

科研系统已完成统一身份认证对接，用户可以直接从东南大学校园信息门户直接进入科研系统，注意个人账户密码的安全。

操作规范：

用户在使用科研系统的时候要正常的登录/退出系统。不在单一浏览器下登陆多个用户。

数据规范：

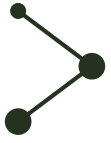
注意数据的规范管理，系统运行正常的情况下，不随意调整基础设置项。

电脑使用规范（温馨提示）：

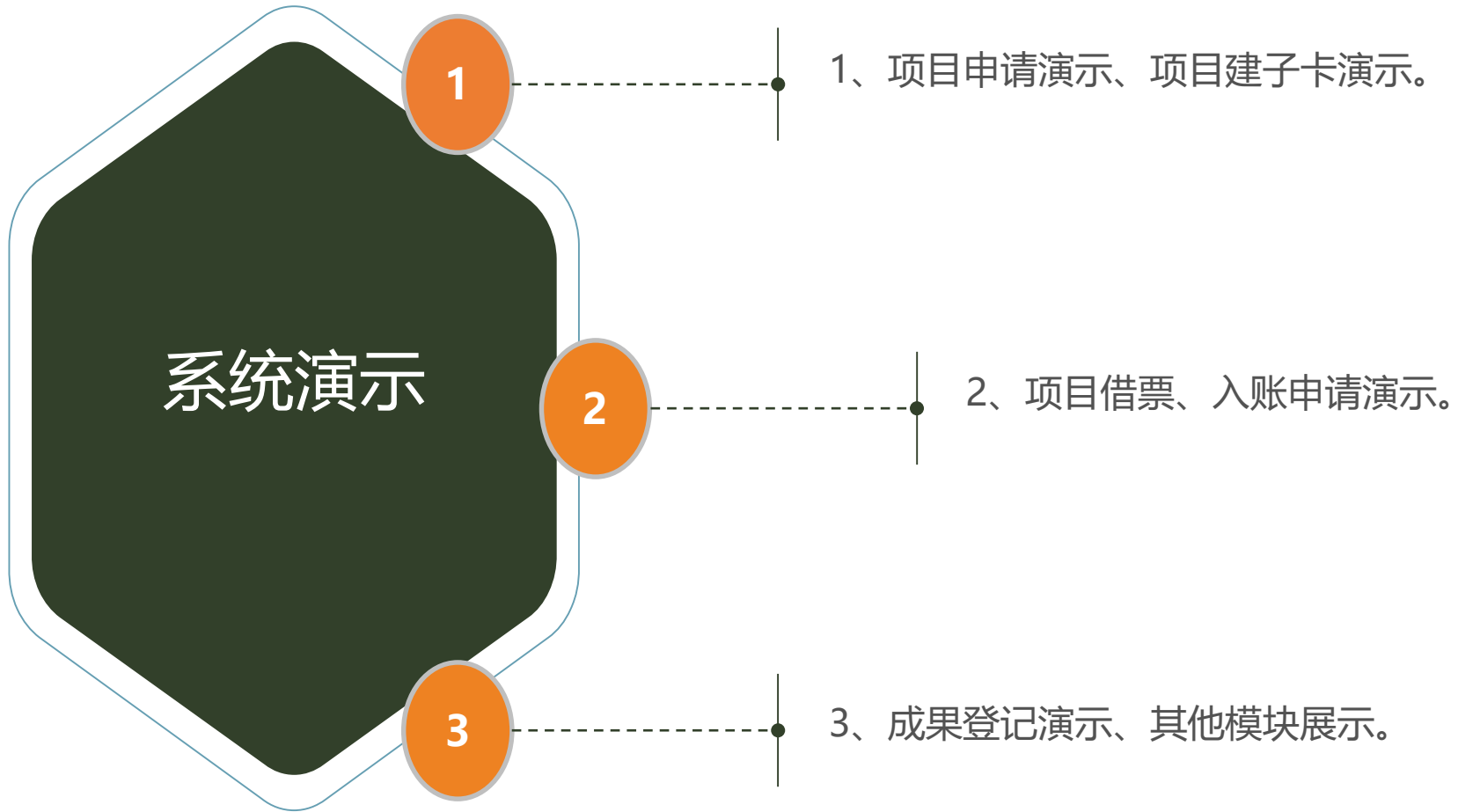
安装杀毒软件并定期清理计算机缓存。



操作演示



主要演示内容





用户答疑

问题反馈

若平台使用时出现问题，网络与信息中心提供技术支持，您可通过网络报修平台快速线上报障，专业的运维团队可以帮您一站式解决难题。

技术服务热线也同步开通：**8379080804**

业务咨询热线：

科研院：**83792319、52091173**

社会科学处：**83793762、52090240**



科研秘书培训介绍

目录

We are about to accomplish a great thing together.



角色介绍



功能介绍

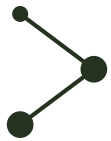


操作演示

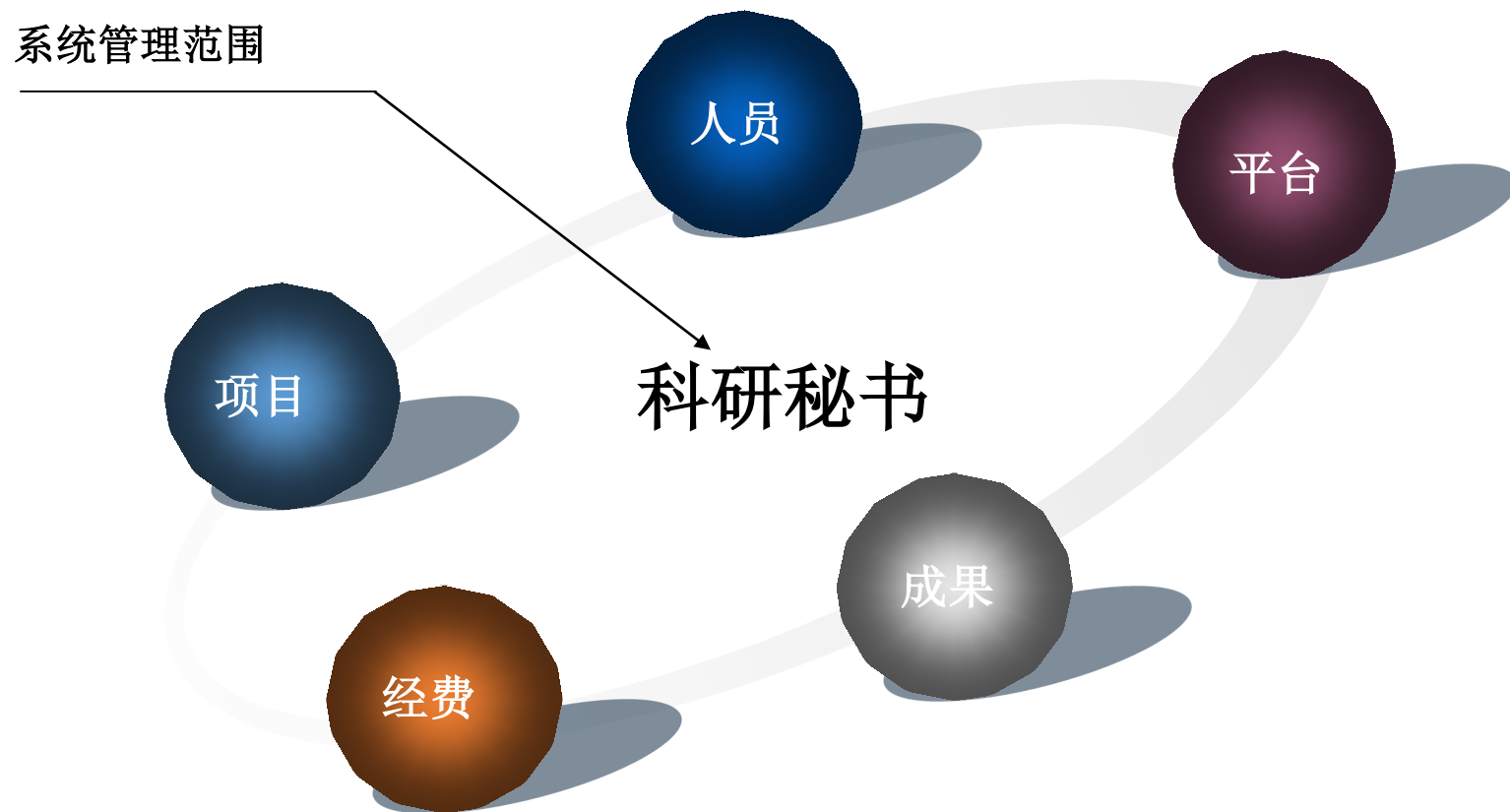


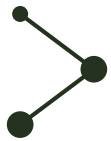
用户答疑





角色介绍

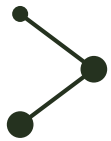




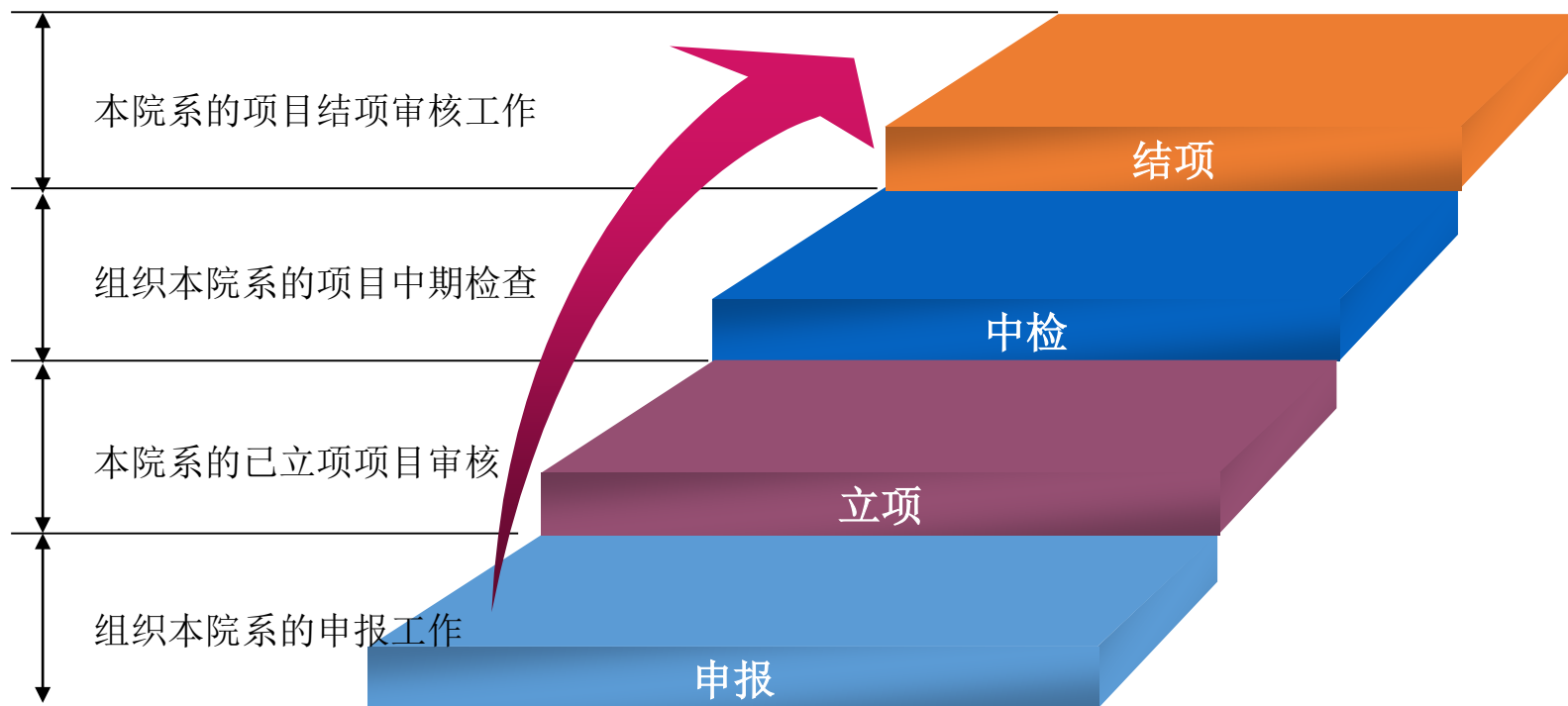
建设模块

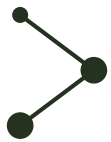


- 首页管理 (待办事项、通知公告、科研统计、最近浏览)
- 科研队伍 (科研人员、组织结构)
- 科研平台 (研究机构、基地管理)
- 科研项目 (纵向项目、横向项目、校级项目)
- 科研经费 (经费到账、经费执行、财务对接功能)
- 科研成果 (论文、著作、研究报告、鉴定成果)
- 知识产权 (专利、著作权、标准、新品种)
- 成果获奖 (获奖申报、获奖列表)
- 学术交流 (主办会议、学术讲座、参加会议)
- 文档共享 (资料共享)
- 用印模块 (用印申请)

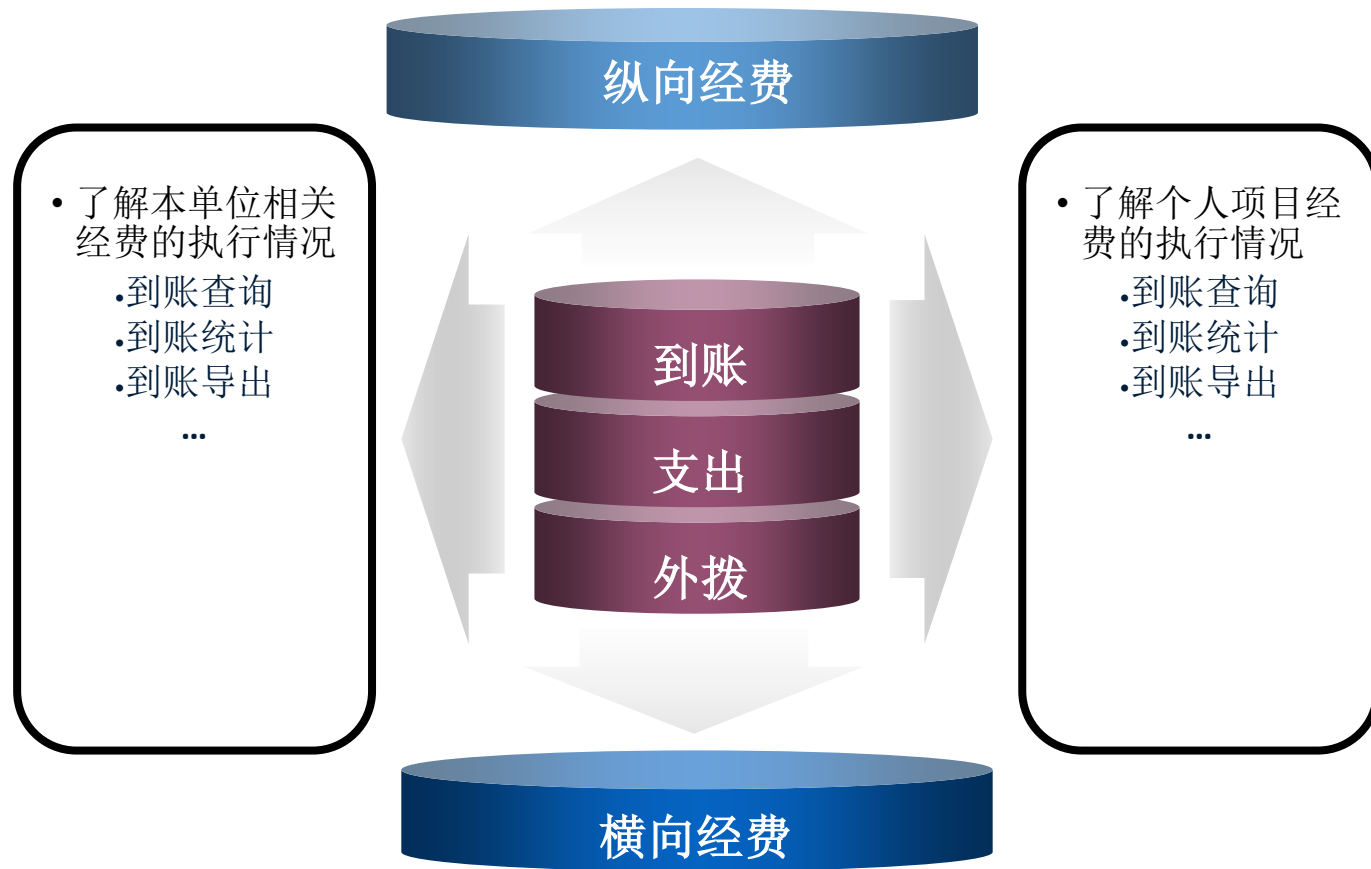


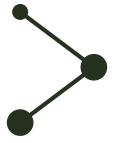
功能介绍-项目管理





功能介绍-经费管理





功能介绍-成果管理



个人：
在线填写获奖申报材料提交到学院
科研秘书：
填写完成后提交

科研秘书：
在线审核获奖申请
通过提交到社科处
(科研院) 审核，
退回则直接退回到
科研人员

管理员（社科、科研）：
在线审核通过既获奖成果已入库



操作演示



用户答疑

THANKS FOR WATCHING

感谢聆听